

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА
ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 36»

ПРИКАЗ

30.08.2023

Горловка

№ 34

О назначении ответственного
за реализацию профессионального минимума
в 2023-2024 учебном году

Во исполнение письма Минпросвещения России от 03.04.2023 г. № ДГ-617/05, «Методические рекомендации по реализации профминимума», с целью обеспечения готовности школы с 01.09.2023 г. к введению профессионального минимума для обучающихся 6-9 классов (далее – профминимум)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 36» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 01.09.2023 г.

2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора по учебно-воспитательной работе Турчину Елену Сергеевну.

3. Ответственному за реализацию мероприятий профминимума:

- разработать план профориентационной работы на 2023-2024 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума – до 10.09.2023г.;
- организовать проведение профориентационных уроков «Россия – мои Горизонты» (1 час в неделю) еженедельно (рекомендованный день недели – четверг);
- проверить готовность к реализации профминимума до 30.08.2023г.

4. Классным руководителям 6-9 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 01.09.2023 г., обеспечить возможность участия родителей обучающихся 6-9 классов во Всероссийском родительском собрании по профориентации в сентябре 2023 года.

5. Ответственному за сайт опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы до 01.09.2023 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора _____

Ю.Ю. Яковлева



С приказом ознакомлены:

_____ Е.С. Турчина

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
МБОУ Г. ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 36»



Ю.Ю. Яковлева

ПЛАН

реализации профориентационного минимума для школьников 6-9 классов
и профориентационной работы
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Дела, события, мероприятия	Период проведения	Класс	Ответственный
1	Мониторинг трудоустройства выпускников 2022-2023 у. г.	Август	Выпускники	Директор школы, социальный педагог
2	Акция «Эко-сбор» (сбор макулатуры, уборка школьной территории – в рамках Республиканской акции «Очистим планету от мусора»).	Сентябрь, далее – течение года	Школьники, родители, педагоги	Педагог-организатор, библиотекарь, классные руководители
3	Вовлечение детей и подростков в занятия на кружках, в секциях. Анализ занятости в кружках.	Сентябрь	5-9	Зам. директора по УВР, социальный педагог
4	Занятия для актива школьного самоуправления «РОСТок», первичного отделения Движения Первых»	Ежемесячно	5-9	Педагог-организатор, руководители центров
5	Избирательная кампания «Мы выбираем, нас выбирают» (онлайн-выборы Президента школы - 2023).	Осенние каникулы	5-9	Педагог-организатор
6	Книжные обзоры: -выставка «Кем быть?»; -выставка «Рабочие профессии».	В течение года	5-9	Библиотекарь
7	Мероприятия ко дню Учителя по популяризации и повышения престижа профессии учитель.	Сентябрь-октябрь	5-9	Педагог-организатор, классные руководители
8	Всероссийский профориентационный урок	Октябрь	8-9	Педагог-организатор, классные руководители
9	Знакомство с обучающей платформой «Лифт в будущее».	Октябрь-ноябрь	8-9	Педагог-организатор, классные руководители
10	Составление портфолио «Моя будущая профессия».	Ноябрь	5-9	Классные руководители
11	Акция «Добрые письма» от РДДМ ко Дню призывника (для повышения престижа военных профессий, в рамках цикла мероприятий, посвященных Дню призывника, «Есть такая профессия – Родину защищать!»)	Ноябрь	5-9	Зам директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители

12	Просветительская акция «День защиты информации».	30.11.2020	5-9	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
13	Диагностика сфер интересов детей. Анкетирование.	Ноябрь	5	Социальный педагог, педагог-психолог
14	Выставка коллажей «Я выбираю профессию!»	Декабрь	5-9	Классные руководители
15	Информационный стенд «Как правильно выбрать профессию?».	Декабрь	5-9	Социальный педагог
16	Урок правовой грамотности «Законы, по которым мы живем».	Декабрь	7-9	Библиотекарь
17	Обзор книг по декоративно-прикладному творчеству «Новогоднюю затею ты возьми из книг!»	Декабрь	5-9	Библиотекарь
18	Креативный практикум-выставка «Фестиваль новогодних затей»	Декабрь	5-9	Педагог-организатор
19	Просветительская акция «Международный день защиты персональных данных».	28.01.2021	5-9	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители
20	Час профориентации «Профессии моих родителей».	Январь	5-9	Классные руководители
21	Анкетирование «О будущей работе».	Январь	6-9	Социальный педагог
22	Взаимодействие с социальными партнерами (учреждениями, предоставляющими специальное профессиональное образование) по вопросу выбора профессии учащимися 8-9 классов.	В течение года	8-9	Профориентаторы учреждений СПО, педагог-организатор
23	Реализация совместных мероприятий с учреждениями профессионального образования в рамках планов совместной работы и сотрудничества	В течение года	8-9	Классные руководители Педагог-организатор
24	Ярмарка профессий «Все профессии важны»	Апрель	5-9	Классные руководители
25	Реализация курса внеурочной деятельности (профминимума для 6-9 классов) «Россия – мои горизонты»	В течение года	6-9	Зам.директора по УВР, классные руководители
26	Реализация проекта «Шоу профессий» в рамках проекта «Проектория»	В течение года	1-9	Классные руководители

Приложение к приказу № 92
от 30.08.2023 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГОРЛОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 36»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 15.08. 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора МБОУ Г. ГОРЛОВКИ
«ШКОЛА № 36»

Ю.Ю. Яковлева
Приказ № 41 от «15» 08 2023 г.



**Положение
о профориентационной работе**

1. Общие положения

1.1. Профориентационная работа в **МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА ГОРЛОВКИ «ШКОЛА № 36»** (далее – школа) должна основываться на дифференцированном подходе к обучающимся, который учитывает возрастные и психологические особенности школьников, их интересы, ценностные ориентации, жизненные планы, уровень образовательных результатов.

1.2. Профориентационная работа в школе должна оптимально сочетать массовые, групповые и индивидуальные формы.

1.3. Профориентационная работа в школе должна обеспечивать взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.

1.4. Цели профориентационной работы в школе: активизация процесса профессионального самоопределения обучающихся, включающего получение знаний о мире профессионального труда, формирование положительного отношения к самому себе, осознание своей индивидуальности, уверенности в своих силах, применительно к реализации себя в будущей профессии; развитие способностей к профессиональной адаптации в современных социально-экономических условиях; повышение уровня психологической компетенции обучающихся за счет снабжения их соответствующими знаниями и умениями, расширение границ самовосприятия, раскрытие потребности в самосовершенствовании.

1.5. Задачи профориентационной работы в школе:

- обеспечить профориентационную направленность учебных программ, пособий и учебно-воспитательного процесса в целом; участие в этой работе педагогического коллектива, родительской общественности, специалистов соответствующих организаций и учреждений;
- создать систему квалифицированной и комплексной профориентационной работы с обучающимися;
- сформировать у обучающихся сознательный подход к выбору профессии в соответствии с его интересами, состоянием здоровья и особенностями и с учетом потребности региона в кадрах;
- формировать у обучающихся профессиональные намерения на основе комплексного изучения личности с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей, состояния здоровья, а также потребностей региона в кадрах;
- привлечь обучающихся во внеучебное время к различным видам творчества, повышающего его роль в выборе профессии;

3. Реализация профориентационной работы в школе

3.1. Профориентационная работа реализуется в образовательном процессе школы:

- через единство урочной, внеурочной и внешкольной деятельности обучающихся;
- взаимодействие с учреждениями среднего и высшего профессионального образования;
- взаимодействие с руководителями предприятий (организаций).

3.2. Профориентационную работу обеспечивает школьная служба профориентации. В ее состав входят координаторы, классные руководители, педагоги-предметники, библиотекарь, социальный педагог, педагог-психолог, медицинский работник, детские профориентационные общественные объединения.

4. Координаторы профориентационной работы

4.1. Координаторами профориентационной работы в школе являются заместитель директора школы по УВР, педагог-организатор.

4.2. Функция координаторов – организация и управление профориентационной работой в школе, в том числе:

- поддержание связей школы с социальными партнерами, влияющими на самоопределение обучающихся на уровне основного и среднего общего образования;
- планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности обучающихся к профильному и профессиональному самоопределению в соответствии с основной образовательной программой образовательной организации;
- анализ и коррекция деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение обучающихся);
- проведение совещаний педагогических советов и производственных совещаний с обсуждением проблемы профильного и профессионального самоопределения старшеклассников;
- организация участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;
- контроль своевременного повышения компетентности в области самоопределения обучающихся классными руководителями; учителями, преподающими на уровне начального общего образования; педагогами-предметниками; школьным психологом; библиотекарем;
- контроль деятельности классных руководителей, воспитателей, педагогов-предметников, школьного психолога, социального педагога, библиотекаря по проблеме профильного обучения и профессионального самоопределения обучающихся;
- контроль уровня развития разнообразных форм предпрофильной подготовки и профильного обучения обучающихся (кружки, факультативы, элективные курсы, исследовательские проекты).

5. Классные руководители

5.1. Классный руководитель, опираясь на основную образовательную программу в части рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы соответствующего уровня образования, составляет план педагогической поддержки самоопределения обучающихся конкретного класса.

5.2. В плане следует отразить разнообразные формы и виды профориентационной работы с учениками:

- индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;

- создать систему профессионального просвещения и консультирования обучающихся;
- обеспечить дифференцированное обучение школьников для более полного раскрытия их индивидуальных интересов, способностей и склонностей;
- обеспечить использование возможностей психологической службы школы для организации и проведения профориентационной работы.

2. Организация профориентационной работы в школе

2.1. Профориентационная работа в школе реализуется в соответствии с ООП школы. Содержание профориентационной работы описано в рабочей программе воспитания обучающихся и конкретизировано в календарных планах воспитательной работы уровней НОО, ООО.

2.2. Профориентационная работа в школе строится по направлениям:

- профессиональное информирование – ознакомление обучающихся с современными видами производства, состоянием рынка труда, потребностями хозяйственного комплекса в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка профессий, формами и условиями их освоения, требованиями, которым должны соответствовать люди соответствующей профессии, возможностями профессионально-квалификационного роста и самосовершенствования в процессе трудовой деятельности;
- профессиональная консультация – оказание помощи обучающимся в профессиональном самоопределении с целью принятия ими осознанного решения о выборе профессионального пути;
- профессиональный подбор – представление рекомендаций обучающимся о возможных направлениях профессиональной деятельности, наиболее соответствующих их психологическим, психофизическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизической и медицинской диагностики;
- профессиональная, производственная и социальная адаптация – система мер, способствующих профессиональному становлению работника, формированию у него соответствующих социальных, профессиональных качеств, установок и потребностей к активному творческому труду, достижению высшего уровня профессионализма.

2.3. С учетом психологических и возрастных особенностей школьников содержание профориентационной работы в школе дифференцируется по уровням общего образования.

2.3.1. На уровне НОО профориентационная работа направлена:

- на развитие ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе;
- развитие интереса к учебно-познавательной деятельности, основанной на участии детей в различных видах деятельности.

2.3.2. На уровне ООО профориентационная работа направлена:

2.3.2.1. В 5–7-х классах:

- на развитие у школьников личностного интереса к профессиональной деятельности;
- формирование образа «Я»;
- приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике, культуре.

Этому способствует выполнение обучающимися профессиональных проб, которые позволяют соотнести свои индивидуальные возможности с требованиями, предъявляемыми профессиональной деятельностью к человеку.

2.3.2.2. В 8–9-х классах:

- на уточнение образовательного запроса в ходе элективных и факультативных курсов;
- групповое и индивидуальное консультирование с целью оказания помощи в выборе профиля обучения.

- психолого-педагогические наблюдения склонностей обучающихся: данные наблюдений, анкет, тестов фиксируются в индивидуальной карте ученика (портфолио);
- помощь обучающимся в выборе образовательной траектории: определении профильного обучения и профессионального становления, анализе достижений, формировании портфолио;
- организация посещения обучающимися дней открытых дверей в высших учебных заведениях и организациях среднего профессионального образования;
- организация тематических и комплексных экскурсий класса на предприятия;
- помощь школьному психологу в проведении анкетирования обучающихся и их родителей по проблеме самоопределения;
- встречи обучающихся с выпускниками школы – студентами высших учебных заведений и обучающимися организаций среднего профессионального образования;
- родительские собрания с обсуждением проблем формирования готовности обучающихся к профессиональному самоопределению.

6. Педагоги-предметники

Педагоги-предметники на уроках и во внеурочное время ведут работу по следующим направлениям:

- показывают обучающимся роль труда в жизни человека;
- привлекают обучающихся к выполнению трудовых дел;
- организуют тематические ознакомительные экскурсии обучающихся в учреждения и предприятия;
- вовлекают обучающихся в различные виды учебно-познавательной деятельности (трудовой, игровой, исследовательской);
- знакомят обучающихся с миром профессий;
- способствуют развитию познавательного интереса и творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, факультативы, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т. д.;
- обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у обучающихся общетрудовые, профессионально важные навыки;
- способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
- проводят наблюдения с целью выявления склонностей и способностей обучающихся;
- адаптируют профильные программы в зависимости от профиля класса, особенностей обучающихся.

7. Библиотекарь

Библиотекарь ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- регулярно подбирает литературу для учителей и обучающихся в помощь выбирающим профессию (по годам обучения) и пособия по профориентационной работе;
- изучает читательские интересы обучающихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии;
- организует выставки книг о профессиях и читательские диспуты на темы выбора профессии;
- накапливает, обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);
- регулярно устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т. д.).

8. Социальный педагог

Социальный педагог ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- способствует формированию у обучающихся группы риска адекватной самооценки, поскольку оказывает педагогическую поддержку обучающимся группы риска в процессе их профессионального и жизненного самоопределения;
- консультирует обучающихся по социальным вопросам;
- оказывает помощь классному руководителю в процессе анализа и оценки социальных факторов, затрудняющих процесс самоопределения школьника.

9. Педагог-психолог

Педагог-психолог ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- изучает профессиональные интересы и склонности обучающихся;
- осуществляет мониторинг готовности обучающегося к профильному и профессиональному самоопределению путем анкетирования обучающихся и их родителей;
- проводит тренинговые занятия по профориентации обучающихся;
- осуществляет психологическое просвещение родителей и педагогов на тему выбора профессии;
- консультирует обучающихся с учетом их возрастных особенностей;
- организует выступления родителей обучающихся перед учениками с информацией о своей профессии;
- выявляет особенности детей с целью оказания помощи обучающимся и педагогам;
- помогает обучающимся объективно оценить их интересы и склонности;
- создает базу данных по профессиональной диагностике.

10. Медицинский работник

Медицинский работник ведет профориентационную работу через следующие виды деятельности:

- способствует формированию у школьников установки на здоровый образ жизни;
- проводит с обучающимися беседы о взаимосвязи успешности профессиональной карьеры и здоровья человека;
- проводит консультации для обучающихся и их родителей о влиянии той или иной профессии на состояние здоровья человека.

11. Детские общественные объединения

Действующие в школе отделения общественных объединений и организаций могут принимать участие в организации и проведении профориентационных мероприятий.

12. Документация по профориентационной работе

Основными документами, регулирующими профориентацию обучающихся в образовательной организации, являются:

- настоящее положение о профориентационной работе;
- ООП НОО, ООО, в том числе рабочая программа воспитания и календарные планы воспитательной работы по уровням образования, иные разработанные школой рабочие программы курсов и планы проектов профориентационной направленности.